

DJEČJI VRTIĆ „IZVOR“

Zagreb, Prilaz Gjure Deželića 30

KLASA:601-01/18-01/01

URBROJ: 251-579-18-1

Zagreb, 25.05.2018.

Na temelju Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016., Zakona o primjeni Uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18) i članka 48. Statuta Dječjeg vrtića „Izvor“ (u daljnjem tekstu Vrtić), ravnatelj Krešo Tomljenović donosi

POLITIKU prikupljanja i obrade osobnih podataka u Dječjem vrtiću „Izvor“

Čl.1.

Vrtić kao voditelj obrade osobnih podataka prikuplja i obrađuje osobne podatke ispitanika :

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece - korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece - korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobnih podaci o zdravstvenom stanju djece - korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
10. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu
 - zdravstveno stanje
 - vjeroispovijest

Čl.2.

Pravna osnova za prikupljanje i obradu navedenih osobnih podataka su Zakon o radu, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o mirovinskom osiguranju, Zakon o zdravstvenom osiguranju, Zakon o zaštiti na radu, Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada, Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, Kolektivni ugovor za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Zagreba, Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te skrbi o djeci rane i predškolske dobi Grada Zagreba, Pravilnik o upisu i ostvarivanju prava i

obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Izvor“ i Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, sa svrhom:

- sklapanja i izvršenja ugovora o radu između radnika i Vrtića, te radi poštivanja pravnih obveza Vrtića;
- sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućih programa predškolskog odgoja i obrazovanja djeteta u vrtiću, te radi poštivanja pravnih obveza Vrtića.

Čl.3

Svaka obrada osobnih podataka koja se temelji na privoli/suglasnosti ispitanika, provodi se temeljem načela zakonitosti, poštenja i transparentnosti, načela ograničenja svrhe, smanjenja količine podataka, točnosti, ograničenja pohrane, cjelovitosti i povjerljivosti i pouzdanosti.

Prilikom obrade podataka svaki ispitanik mora biti upoznat s pravom na pristup informacijama vezanim uz postupak obrade osobnih podataka, mogućnošću traženja ispravka netočnih osobnih podataka, mogućnošću dopune nepotpunih osobnih podataka, pravom na prenosivost podataka kao i pravom na brisanje, pravom na povlačenje privole/suglasnosti, pravom na prigovor voditelju obrade i nadzornom tijelu, te s podacima o službeniku za zaštitu osobnih podataka.

Čl.4.

Ravnatelj Vrtića za obradu osobnih podataka zadužuje:

- Tajnika/cu vrtića za obradu osobnih podataka:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece - korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece - korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece - korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga,
10. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu,
 - zdravstveno stanje
 - vjeroispovijest

- Voditelj/ica računovodstva, administrativno-računovodstveni/a djelatnik/ca obrađuju osobne podatke:

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece - korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece - korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece - korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci o članovima Upravnog vijeća,
7. osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,
8. osobni podaci vanjskih suradnika,
9. posebna kategorija osobnih podataka:
 - članstvo u sindikatu,
 - zdravstveno stanje
 - vjeroispovijest

- Stručni suradnici i zdravstveni voditelj obrađuju osobne podatke :

1. osobni podaci radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
2. osobni podaci djece - korisnika usluga Vrtića,
3. osobni podaci roditelja/skrbnika djece - korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece - korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
5. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
6. osobni podaci vanjskih suradnika,
7. osobni podaci djece potencijalnih korisnika usluga

- Odgojitelji obrađuju osobne podatke :

1. osobni podaci djece - korisnika usluga Vrtića,
2. osobni podaci roditelja/skrbnika djece - korisnika usluga Vrtića i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
3. osobni podaci o zdravstvenom stanju djece - korisnika usluga Vrtića, roditelja/skrbnika i članova njihovog zajedničkog kućanstva,
4. osobni podaci djece s posebnim potrebama - korisnika usluga Vrtića,
5. osobni podaci vanjskih suradnika

Čl.5.

Navedeni djelatnici dostavljaju osobne podatke primateljima i izvršiteljima obrade temeljem čl. 6. i čl. 9. Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27.4.2016.

Čl.6.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka dužne su primjenjivati u svom radu informatičku zaštitu (zaštita od neovlaštenog pristupa-lozinkom) i tehničku zaštitu (svi osobni podaci moraju biti zaštićeni od neovlaštenog pristupa-zaključavanjem prostorija, ormara i sefova).

Čl.7.

Osobni podaci čuvaju se u rokovima sukladno Pravilniku o arhivskoj građi DV „Izvor“.

Čl.8.

Obrada osobnih podataka putem video nadzora u Vrtiću provodit će se u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, uzimajući u obzir interese ispitanika. Video nadzorom je obuhvaćen prostor:

- ulaz/izlaz u/iz objekt Izvor,
- ulaz/izlaz u/iz objekt Potočić (dvije kamere),
- ulaz/izlaz u/iz objekt Sunašće III i IV,
- igralište objekta Izvor,
- igralište jaslica.

Na vidljivim mjestima označeno je naljepnicama da se vanjske površine objekta snimaju video nadzorom, čime se uvažava načelo transparentnosti obrade.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora te zaštita prikupljenih podataka u nadležnosti je ravnatelja i domara Vrtića.

Rok čuvanja osobnih podataka prikupljenim putem video nadzora iznosi 15 dana od dana događaja. Zapis je zapisan na hard disku.

Čl.9.

Vrtić kao voditelj obrade ustrojio je evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka radnika, drugih osoba prisutnih na radu i članova njihovog zajedničkog kućanstva, evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka korisnika usluga vrtića, evidenciju aktivnosti obrade

osobnih podataka vanjskih suradnika i evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka članova Upravnog vijeća.

- 5 -

Čl. 10.

Navedeni djelatnici u obvezi su čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju pravo i ovlast pristupa, a koji se nalaze u evidencijama aktivnosti obrade koje vodi/ima pristup Dječji vrtić „Izvor“, Zagreb, Prilaz Gjure Deželića 30, te iste osobne podatke koriste isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.

Također su u obvezi da osobne podatke kojima imaju pravo pristupa neće dostavljati/davati na korištenje niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnima trećim (neovlaštenim) osobama, te su u obvezi čuvanja povjerljivosti istih osobnih podataka i nakon prestanka prava pristupa osobnim podacima ili prestanka radnog odnosa.

Povreda propisane procedure predstavlja materijalnu odgovornost i povredu radne obveze.

Čl.11.

Ova politika stupa na snagu 25.5.2018. i objavljuje se na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Vrtića.

Ravnatelj:
Krešo Tomljenović